

**CORSO DI AGGIORNAMENTO PER ADDETTO PRIMO SOCCORSO
IN AZIENDE GRUPPI B – C 4 ORE**

D.M. N. 388/2003 - D.Lgs 81/2008 e s.m.i. cod.F.11AG.1111.1

Corso rivolto agli incaricati alla gestione emergenze di Primo Soccorso in az. B-C

Durata Corso della durata complessiva di 4 ore, comprensivo della prova pratica e della verifica dell'apprendimento

Sede del corso Unica Società Cooperativa Via Julia Augusta 1 loc. Bueriis Magnano in Riviera (Ud)

C.F.A. Unica Società Cooperativa Via Julia Augusta 1 loc. Bueriis Magnano in Riviera (Ud)

Obiettivi e Finalità del corso Il corso vuole fornire ai lavoratori un'adeguato aggiornamento sui principi di base della prevenzione e sulle azioni da attuare in caso di emergenza di primo soccorso.

Riferimenti Legislativi Corso obbligatorio per tutti i lavoratori che svolgono incarichi relativi alla gestione delle emergenze di primo soccorso in applicazione dell'art.36,37 e 46 del Dlgs.9 aprile 2008 n.81. Durante il corso si terrà conto degli argomenti presenti nel D.M.n.388 del 2003.

Destinatari I lavoratori di qualsiasi settore, privato o pubblico, con qualsiasi tipologia di contratto (fisso, progetto, temporale, atipico), che ricoprono il ruolo di addetto al primo soccorso in aziende classificate gruppi B - C.

Requisiti minimi I lavoratori che incaricati di ricoprire ruolo di addetti alla gestione emergenze Primo Soccorso in aziende gruppo B-C in base al DM.388/2003, Dlgs.81/2008 che hanno già frequentato il corso base di 12 ore
Comprensione della lingua italiana
Il corso è a numero chiuso

ARGOMENTI DEL CORSO

MODULO n. 1

Modulo di aggiornamento: Acquisire capacità d'intervento pratico.

1 GIORNATA

- Presentazione del docente e dei partecipanti
- Patto d'aula
- Tecniche di comunicazione con il sistema di emergenza del S.S.N
- Tecniche di primo soccorso nelle sindrome cerebrali acute e nella sindrome di insufficienza respiratoria acuta.
- Tecniche di rianimazione cardiopolmonare.
- Tecniche di tamponamento emorragico.
- Tecniche di sollevamento, spostamento e trasporto del traumatizzato.
- Tecniche di primo soccorso in casi di esposizioni accidentale ad agenti chimici e biologici.
- Test di verifica dell'apprendimento
- Gradimento

ASPETTI METODOLOGICI ED ORGANIZZATIVI

| | |
|-------------------------------|---|
| Risultati attesi | Diventare un lavoratore consapevole dei rischi presenti nel luogo di lavoro e della loro prevenzione. |
| Metodologia didattica | Il corso è caratterizzato da una metodologia didattica attiva attraverso lo studio di casi aziendali ed alle esercitazioni di gruppo. |
| Docenti e/o istruttori | Tutti i docenti del corso sono qualificati in base alle conoscenze, competenze, abilità ed esperienze in loro possesso, in relazione alle tematiche trattate durante il corso ed in relazione ai moduli teorici e pratici. |
| Materiali didattici | Ad ogni partecipante verrà consegnata dispensa cartacea, contenente documenti di utilizzo e di lettura a supporto ed integrazione della formazione |
| Registro | E' stato predisposto un Registro delle presenze per ogni lezione del corso sul quale ogni partecipante apporrà la propria firma all'inizio e alla fine di ogni lezione. |
| Verifica finale | Il corso si concluderà con un test scritto individuale di verifica dell'apprendimento. Obiettivo della verifica è analizzare l'effettivo trasferimento delle conoscenze e sanare eventuali lacune/necessità di chiarimento sugli argomenti trattati. Il test verrà corretto in aula e si riterrà superato con il 70% di risposte esatte sul totale delle domande. Qualora il risultato del test non venga valutato soddisfacente la verifica verrà completata con un colloquio individuale sugli argomenti trattati durante il corso ed i successivi chiarimenti. |
| Frequenza al corso | L'attestato di partecipazione verrà rilasciato a fronte della frequenza del 90% delle ore totali, fatto salvo la verifica delle conoscenze acquisite. |

Attestato relativo al corso Al termine del corso verrà consegnato l'Attestato individuale ad ogni partecipante, numerato, rilasciato da AiFOS ed inserito nel registro nazionale della formazione. Tale documento sarà autenticato da un numero univoco e dal QR Code automaticamente generato dal sistema Ge.Co. La responsabilità dell'emissione dell'Attestato finale è del Direttore del C.F.A. ed è necessaria per la validazione l'apposizione di firma autografa da parte dei responsabili (direttore CFA, coordinatore, medico, etc)

Archivio documenti Tutti i documenti del corso, programma, registro con firme degli partecipanti, materiali e test di verifica saranno conservati nei termini previsti dalla legge presso la sede del CFA che ha organizzato il corso.

AiFOS Soggetto Formatore nazionale AiFOS quale associazione di categoria nazionale aderente a Confcommercio-imprese per l'Italia, operante su tutto il territorio nazionale è soggetto *ope legis* (ai sensi D.Lgs. 9 Aprile 2008, n.81 e s.m.i. nonché ai sensi degli Accordi Stato Regioni per la realizzazione dei corsi di formazione che ne rilascia gli Attestati.

C.F.A. Centro di Formazione AiFOS Struttura formativa di diretta ed esclusiva emanazione di AiFOS cui sono stati demandati tutti i compiti amministrativi, organizzativi e di supporto alla didattica ed allo sviluppo del corso

Per informazioni:

Unica Soc. Coop. Via J. Augusta, 1 Loc.tà Bueriis Magnano in Riviera (Ud)

tel. 0432784465 formazione@unicasicurezza.com